**КРАТКИЕ ТРЕБОВАНИЯ К МАТЕРИАЛАМ ДЛЯ ПУБЛИКАЦИИ**

* Объём основного текста (не включая аннотацию, ключевые слова, список литературы) не должен превышать 7000 знаков, включая пробелы. Общий объём тезисов – не более 5 страниц
* Текстовый редактор – Microsoft Word;
* Шрифт – Times New Roman, кегль 12;
* Межстрочный интервал – полуторный;
* Поля – сверху и снизу по 2 см, слева 3 см, справа 1см;
* Рисунки в тексте в конце текста в формате «jpg»;
* Заголовок:
* 1 строка: название доклада (может быть в несколько строк) – шрифт Times New Roman, полужирный, кегль 12, выравнивание по левому краю, все буквы прописные;
* 2 строка: Фамилия И.О. автора (-ов) – шрифт Times New Roman, полужирный, кегль 12, выравнивание по левому краю;
* 3 строка: полное название Организации где работает (-ют) авторы и/или на базе которой проводилось исследование - шрифт Times New Roman, полужирный, кегль 12, выравнивание по левому краю;

**NB!** В данной строке необходимо указать название организации полностью в соответствии с официальным наименованием: «ФГБОУ ВО Северный государственный медицинский университет (г.Архангельск) Минздрава России» или «ФГБОУ ВО СГМУ (г.Архангельск) Минздрава России» или «федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Северный государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации».

Сокращения в виде «СГМУ», или «САФУ» и пр. не допускается и является нарушением оформления, что может привести к отказу от публикации

* 4 строка: должность автора (-ов), структурное подразделение- шрифт Times New Roman, полужирный, кегль 12, выравнивание по левому краю;
* 5 строка: e-mail автора (-ов) - шрифт Times New Roman, полужирный, кегль 12, выравнивание по левому краю;
* 6 строка: научный руководитель: научное звание, Фамилия И.О. научного руководителя- шрифт Times New Roman, полужирный, кегль 12, выравнивание по левому краю;

**NB!** В данной строке допускается только указание научных званий научных руководителей в соответствии с общепринятыми сокращениями (к.м.н., д.м.н., доц., проф., Засл.врач РФ, Засл.работник высшей школы РФ и пр). Указание должностей (асс., зав.кафедрой, доц.кафедры, проф.кафедры, зав.отделением и пр.) не допускается и является нарушением оформления, что может привести к отказу от публикации

* 7 строка: пустая
* далее – **аннотация**,
* **ключевые слова**;
* **пустая срока**
* далее текст доклада - шрифт Times New Roman, кегль 12, выравнивание по ширине
* в конце – список литературы, оформленный согласно ГОСТ Р 7.0.5 – 2018, источники следует располагать в по мере встречаемости в тексте и обязательно указывать на них ссылки.

**Требования к файлам**

* Формат файлов: \*doc иди \*docx — статья в формате Microsoft Word;.